

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO N° 4**  
 Piazza G.Verdi, 27 - 19121 LA SPEZIA C.M. SPIC81600T, C.F. 91071760119  
 Telefono.0187-770821 Fax 0187- 753963  
 Sito: www.isa4sp.gov.it e-mail spic81600t@istruzione.it



**DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA**

Al Dirigente scolastico

Il/La Sottoscritto/a .....esercente la responsabilità genitoriale nei confronti dell'alunno/a

**CHIEDE**

l'iscrizione alla scuola dell'infanzia ..... per l'anno scolastico .....

**DATI ANAGRAFICI ALUNNO/A**

Cognome	Nome	Sesso (M/F)
.....	.....	.....
Data di nascita	Luogo di nascita	
.....	.....	
C.F.	Cittadinanza	
.....	.....	
Residenza (completo di numero civico)	Domicilio (solo se diverso dalla residenza)	
.....	.....	
Città	Telefono abitazione e/o cell.	
.....	.....	
Indirizzo e-mail del genitore		
.....		

	Cognome e nome	luogo di nascita	data di nascita
Madre.....	.....	.....	.....
Padre.....	.....	.....	.....
Fratelli.....	Scuola frequentata .....	cl.....sez.....	
Fratelli.....	Scuola frequentata .....	cl.....sez.....	

(I dati dei genitori possono essere omessi solo in caso di decesso o di perdita della potestà familiare)

ha frequentato il nido di .....

Firma dell'esercente la responsabilità parentale .....

La scuola funziona su 5 giorni settimanali  
 A tal fine fa richiesta (barrare la voce interessata):

turno giornaliero	si [ ]	no [ ]
turno antimeridiano	si [ ]	no [ ]
Refezione	si [ ]	no [ ]
Entrata anticipata	si [ ]	no [ ]
Di avvalersi della religione cattolica	si [ ]	no [ ]

In alternativa alla religione cattolica scegliere di avvalersi :  
 1. Attività educative con assistenza del personale docente [ ]  
 2. Assenza dalla scuola nelle ore di insegnamento della Religione Cattolica [ ]

TALE SCELTA PUO' ESSERE ANNUALMENTE MODIFICATA, CON COMUNICAZIONE SCRITTA ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA, ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE ULTIMO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE.

ALLEGATO VERBALE n° 14 del 20.12.17 CRITERI AMMISSIONE FREQUENZA SCUOLA INFANZIA

Le sezioni sono costituite con un numero di alunni definito dalla normativa vigente con specifico riferimento alle disposizioni relative ai parametri previsti per la tutela della sicurezza

Domande pervenute nei termini fissati dalla circolare del MIUR

L'ammissione alla frequenza sarà disposta seconda le seguenti priorità

- ▲ bambini/e residenti ( rfr stradario plesso scolastico ) anni cinque
- ▲ bambini/e residenti ( rfr stradario plesso scolastico ) anni quattro
- ▲ bambini/e residenti ( rfr stradario plesso scolastico ) anni tre
- ▲ bambini/e non residenti ( rfr stradario plesso scolastico ) anni cinque
- ▲ bambini/e non residenti ( rfr stradario plesso scolastico ) anni quattro
- ▲ bambini/e non residenti ( rfr stradario plesso scolastico ) anni tre

All'interno di ogni singola tipologia , ove le domande siano eccedenti rispetto ai posti disponibili , l'ammissione avverrà secondo graduatoria stilata sulla base dei punteggi individuati nella seguente tabella

1	Alunni con disabilità ( L.104/92)				PRECEDENZA
		SI	NO	PUNTI	RISERVATO ALLA SEGRETERIA
2	Alunni fratelli/sorelle che già frequentano le scuole del plesso oppure alunni fratelli che contestualmente richiedono l'iscrizione presso il nostro Istituto *			14	
3	Casi di disagio socio/ambientale segnalato dagli organi competenti			10	
4	Alunni appartenenti a famiglia monoparentale *			8	
5	Uno o entrambi i genitori in condizioni fisiche e/o psichiche invalidanti ( maggiori del 67%) riconosciute dall'Asl			5	
6	Alunni con un genitore in situazione lavorativa di precariato			4	
7	Alunni con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa stabile			3	

- il punteggio indicato è il medesimo anche in presenza di più fratelli/sorelle
- Per famiglia monoparentale si intende una delle seguenti situazioni risultante da autocertificazione che attesti:
  - a) la mancanza di riconoscimento di uno dei due genitori;
  - b) una procedura di separazione pendente davanti all'Autorità Giudiziaria ( si intende pendente una procedura di separazione quando sia stato già adito il Giudice con atto formale);
  - c) separazione di fatto;
  - d) separazione, divorzio.

Le predette condizioni sono alternative, cioè è sufficiente la sussistenza di una sola di esse.

Affinché il punteggio sia assegnato è necessario che il genitore dichiari di avere uno stato di famiglia "monoparentale" e di essere l'unico adulto ad occuparsi del bambino.

Il Servizio Sociale potrà verificare l'autenticità delle dichiarazioni.

Tutte le situazioni che comportino un vantaggio in termini di punteggio dovranno essere avallate dalla relativa documentazione da esibirsi all'atto della domanda di iscrizione pena la mancata attribuzione dello stesso punteggio..

La residenza deve essere posseduta all'atto dell'iscrizione e , comunque , non oltre il termine di chiusura delle iscrizioni

A parità di punteggio si considera l'età – precede colui che ha maggiore età

Accoglimento domande di iscrizione per trasferimento p.8 nota Miur 13.11.2017 prot.n° 14659

Le domande saranno accolte in base alla disponibilità dei posti definiti secondo i parametri di sicurezza riferiti all'edificio ( DPR 20.03.09 n°81 )

Solo dopo l'esaurimento della eventuale lista di attesa ( entro il 30 novembre dell'anno in corso ) verrà redatta una graduatoria disposta secondo i criteri sopradescritti

L'ammissione alle frequenze viene disposta , secondo graduatoria , per compensazione

Domande per alunni anticipatori

Le domande di iscrizione dei bambini anticipatori ( nati dall'1.01 al 30.04 ) sono accolte in assenza di lista di attesa ed in ragione di non oltre tre alunni per sezione secondo i criteri soprarichiamati

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dichiarazione sostitutiva o documentazione obblighi vaccinali – Art.3 C..3 D.L.7.06 17N°73 convertito dalla legge 31/07/17 n.18 OBBLIGHI VACCINALI- Allegare documento o dichiarazione sostitutiva comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali .La

regolarizzazione della posizione vaccinale DEVE avvenire entro e non oltre il 10 luglio 2018.

La mancata consegna della documentazione comporta la NON AMMISSIONE alla frequenza.

N. 2 fotografie (formato tessera)

Autocertificazione per richiesta entrata anticipata

La domanda, corredata dall'eventuale documentazione, deve essere consegnata alla segreteria del l'Istituto entro e non oltre il termine delle iscrizioni fissato dal M.I.U.R. Gli elenchi degli ammessi saranno affissi all'albo della scuola entro la fine del mese di marzo. Per inserire il bambino in sezione con bambini conoscenti se ne deve fare specifica richiesta all'atto dell'iscrizione (la scelta deve essere reciproca)

Si precisa che non verranno effettuati spostamenti di sezione se non per gravi e comprovati motivi.

N.B. Il servizio di mensa deve essere richiesto dagli interessati all'Ufficio Scuola servizio pubblica istruzione – Comune della Spezia Via Leopardi 1

-N.B. Per un proficuo inserimento dell'alunno all'interno della realtà scolastica, vi chiediamo di comunicare per iscritto l'esistenza di:

- Problemi di salute che possano compromettere la positiva frequenza scolastica
- Necessità di somministrazione di farmaci "SALVA VITA"
- Provvedimenti di affido del minore, soprattutto se esclusivo, in caso di separazione del genitore

La Spezia, \_\_\_\_\_

Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI CON RELATIVO CONSENSO

Oggetto: informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/03.

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 prevede, il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque. In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, la sottoscritta dott.ssa CAPITANI Stefania, DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO che tratta Vostri dati personali, in qualità di "titolare del trattamento", desidera preventivamente informarLa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Suoi Diritti.

In particolare per il trattamento dei "dati sensibili" (che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, l'art. 26 del D. Lgs. N. 196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Pertanto Vi forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei Vostri dati personali che intendiamo effettuare, con particolare riguardo ai dati sensibili":

- il trattamento dei Vostri dati comuni, sensibili e giudiziari, è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale conferito, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale;
- il trattamento dei Vostri dati è strettamente necessario per lo svolgimento dell'incarico ricevuto;
- l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali comporta l'impossibilità di svolgere l'incarico professionale;
- il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 196/03: "la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.
- Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei Vostri dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
- I Vostri dati verranno a conoscenza degli incaricati del trattamento;
- I Vostri dati potranno essere comunicati, per le finalità di cui sopra, a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
- I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione;
- I Vostri dati potranno essere trasferiti verso paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra.
- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa CAPITANI Stefania
- Il responsabile del trattamento dei Suoi dati personali è PASTORE Elsa selettivamente domiciliato, per le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03, presso la sede del nostro Istituto.
- Lei potrà far valere i Suoi diritti, così come disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03, che alleghiamo in copia, rivolgendosi al titolare del trattamento.

L'art. 7 del D. Lgs. 196/03, qui di seguito ritrascritto, prevede i diritti e le facoltà che Lei/Voi potrà/potrete esercitare in merito al trattamento dei Suoi/Vostri dati:

- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - dell'origine dei dati personali;
  - delle finalità e modalità del trattamento;
  - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma;
  - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- L'interessato ha diritto di ottenere:
  - l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- c) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quali di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - d) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

In fede  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 f.to Dott.ssa Stefania CAPITANI

Il titolare del trattamento

Per ricevuta e presa visione l'interessato

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ firma \*

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati comuni sensibili

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto, in particolare, conoscenza che alcuni dei dati medesimi rientrano nel novero dei "dati sensibili" di cui all'art. 4, comma 1, lettera d), del decreto citato, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale".

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare, la Dirigente Dott.ssa CAPITANI Stefania, proceda al trattamento dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa.

Dichiara inoltre di avere preso visione e ricevuto copia dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenenti diritti dell'interessato.

In fede  
 \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ firma \*

Autorizza il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche che si effettuano durante l'orario scolastico, con o senza l'utilizzo del trasporto  
 Dichiara  
 Inoltre di sollevare la scuola e di esonerare i docenti, al di fuori dei previsti obblighi di sorveglianza, da ogni responsabilità per fatti o incidenti determinati da eventi fortuiti lungo il percorso o durante l'evento o causati dalla mancata osservanza di determinate norme di rispetto verso le persone o le cose.  
 La Spezia, \_\_\_\_\_ Firma\* \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a genitore autorizza [  ] non Autorizza [  ]  
 la scuola ad utilizzare per scopi didattici e per la documentazione delle attività svolte materiale audiovisivo e fotografico contenente le immagini dell'allievo (mostre, pubblicazioni cartacee, CD, DVD, sito WEB della scuola e/o siti collegati, progetti in rete, ecc.)  
 La Spezia, \_\_\_\_\_ Firma\* \_\_\_\_\_

\* ALLA LUCE DELLE DISPOSIZIONI DEL CODICE CIVILE IN MATERIA DI FILIAZIONE LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE, RIENTRANDO NELLA RESPONSABILITA' GENITORIALE, DEVE ESSERE SEMPRE CONDIVISA DAI GENITORI. QUALORA LA DOMANDA SIA FIRMATA DA UN SOLO GENITORE, SI INTENDE CHE LA SCELTA DELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA SIA STATA COMUNQUE CONDIVISA

EVENTUALI RICHIESTE DELLA FAMIGLIA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_